

海安图书馆智慧阅读空间自助设备采购项目

竞争性磋商文件

采购单位：海安图书馆

2020年8月

目 录

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 项目需求

第四章 合同签订与验收付款

第五章 质疑提出和处理

第六章 投标响应文件格式

第一章 竞争性磋商公告

海安图书馆智慧阅读空间自助设备采购项目拟用竞争性磋商方式组织采购。现公告如下：

一、项目名称：海安图书馆智慧阅读空间自助设备采购项目。

二、项目预算：19.8 万元。

三、项目需求：详见磋商文件第三章。

四、供应商资格要求：

1、符合《政府采购法》第二十二条之规定：

具有独立承担民事责任的能力；

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

2、法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，都不得在同一采购项目相同标段中同时参加投标，一经发现，将视同围标处理。

3、提供法定代表人身份证明及法定代表人本人身份证复印件或必须提供法定代表人签字或盖章的授权委托书、被授权人的两人身份证的复印件，被授权人为供应商正式人员证明材料（授权委托书格式参见第六章）。

4、供应商须提供参与本次项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的《无重大违法记录声明函》（格式参见第六章）。

5、关于资格文件的声明函（格式参见第六章）。

6、本项目不接受任何形式的联合体投标。

7、本项目不接受进口产品，此处进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

8、本项目不统一组织勘察现场。

具体资格要求材料详见本磋商文件第二章中“资格审查文件”。

请供应商认真对照资格条件，如不符合要求的，无意或故意参与投标所产生的一切后果由供应商自行承担，开标过程中，供应商提供的相关证件为虚假或伪造，或者其他人员持法定代表人或授权委托人的身份证参与投标，一经发现则取消供应商资格，该供应商将记入不良记录，并报财政部门后将其列入政府采购黑名单。

【特别提醒】单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参与同一采购项目相同标段的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；如发现供应商递交的资格后审材料有弄虚作假行为，该供应商将记入不良记录，并上报有关部门，如已成交，采购人有权取消其成交供应商资格，并由该供应商承担由此带来可能的一切责任和损失。

五、文件获取

有意愿参与本项目磋商响应的单位，请于本公告日起至开标截止前，到“海安市人民政府—政府信息公开—文化广电和旅游局—信息公开”
<http://www.haian.gov.cn/hasrmzf/>下载本项目的磋商文件。

六、磋商响应文件的递交

1. 接收人：李馆长
2. 接收时间：2020年8月13日8:30-9:00
3. 磋商响应文件接收地址：海安市中坝南路17号，海安图书馆507会议室。

七、磋商响应文件有效期：45个日历天（从响应文件接收截止之日算起）。

八、开标、评标

1. 开标时间：2020年8月13日8:30-9:00；开标地点：海安市中坝南路17号，海安图书馆507会议室；

2. 采购人将委托磋商小组对各供应商的资格进行审查，审查通过方可参与项目的谈判。

3. 资格审查时间：开标后当即开始。资格审查地点：海安市中坝南路17号，海安图书馆507会议室；

4. 评标时间：资审后当即开始；评标地点：海安市中坝南路17号，海安图书馆507会议室；

九、磋商保证金：本项目磋商响应供应商须现场交纳磋商保证金（现金）。磋商保证金为人民币叁仟圆整（¥3,000.00元）。

十、履约保证金：本项目成交后的履约保证金为项目合同总价款的5%。

十一、联系方式：

采购单位：海安市图书馆

采购单位联系人：李馆长

采购单位监督人：黄馆长

联系电话：0513-88817890；13962789225

联系电话：0513-88817166；15190805335

第二章 供应商须知

一、采购单位组织招标

由采购单位成立磋商小组现场进行评标。

二、投标报价

1、本项目**不接受**任何有选择的报价。

2、报价均以人民币为报价的币种。

3、报价表必须加盖公章且必须经法定代表人或被授权人签字或盖章。报价表中的大写金额与小写金额、总价金额与按单价汇总金额，若有差异，将执行《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第 59 条的规定。

4、总报价（以人民币计价）应包含所有产品的材料费（含一切必须的辅助材料费用）、运输到指定地点的装运费用（含装卸力资）、加工制作费、安装及调试费、相关辅助材料费、成品保护费、检验费、性能介绍、人员费用、税费、售后服务等所有费用，即项目履行到项目执行结束的过程中所发生的一切费用及磋商文件要求的所有费用。

5、一次性报价为成交价。成交供应商的固定综合单价在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

6、投标响应人应详细阅读磋商文件的全部内容，根据采购项目需求，准确制定相关工作方案等，必须对本采购项目全部进行报价，如有漏项，视同对本项目的优惠。不按磋商文件的要求提供响应文件，导致报价无效，按无效投标响应处理。

7、投标响应人应详细阅读磋商文件的全部内容，根据采购项目需求，准确制定相关工作方案等，必须对本采购项目全部进行报价，如有漏项，视同对本项目的优惠。不按磋商文件的要求提供响应文件，导致报价无效，按**无效投标响应**处理。

三、费用

无论磋商过程和结果如何，参加投标的响应人自行承担与本次项目磋商有关的全部费用。

四、投标响应文件的编写及装订

（一）投标响应文件应包括下列内容：

A、资格审查文件：

1、供应商必须具有独立的法人资格，提供有效的营业执照及税务登记证复印件（或者是三证合一的营业执照复印件）。

2、提供法定代表人身份证明及法定代表人本人身份证复印件或必须提供法定代表人签字或盖章的授权委托书、被授权人的两人身份证的复印件（授权委托书格式参见第六章）。

3、投标供应商须提供参与本次项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的《无重大违法记录声明函》（格式参见第六章）。

4、关于资格文件的声明函（格式参见第六章）。

以上材料如为复印件均需加盖供应商公章。

B、技术响应文件：

【特别提醒】以下技术响应文件的内容，不得有缺项或漏项。否则将被视为未实质性响应磋商文件要求而作无效投标响应处理。

1、投标响应函；（格式参见第六章）

2、技术条款响应一览表；（格式参见第六章）

3、按磋商文件提供详细的技术及实施方案；

4、按磋商文件提供详细的售后服务方案；

5、**投标供应商所提供的 RFID 产品在报价前须到海安图书馆现场进行兼容性测试，必须与海安图书馆已有 RFID 大数据分析管理软件系统、自助办证第三代电子社保卡在线激活功能、自助借还二维码电子证登录等功能进行无缝对接，由采购单位提供兼容性测试确认函原件，投标供应商未能提供采购单位盖章后的有效兼容性测试确认函则取消报价资格。**

6、磋商文件中要求提供的其他材料（如检测报告等）。

特别提醒：“资格审查文件”、“技术响应文件” 所提供的材料（须加盖供应商公章）按磋商文件要求递交。**商务报价响应文件（格式参见第六章）**

商务报价应包括磋商文件所确定的全部范围及相应说明的全部内容，包括本次项目实施中的所有费用。

1、投标响应报价总表；（格式参见第六章）

2、投标响应报价明细表。（格式参见第六章）

（二）投标响应文件的编制

投标响应文件由：①资格审查文件（一个密封包，含一正二副文件）、②技术响应文件（一个密封包，含一正二副文件）、③商务报价响应文件（一个包，单独密封）共三部分组成（以下由文件序号代称）。

五、本磋商文件由采购单位解释

1、供应商下载磋商文件后，应仔细检查磋商文件的所有内容，如有内容或页码残缺、资格要求和技术参数含有倾向性或排他性等表述的，请在磋商文件发布后7个工作日内，以书面形式提出询问或疑问，未在规定时间内提出询问或疑问的，视同供应商理解并接受本磋商文件所有内容，并由此引起的损失自负。供应商不得在响应结束后针对磋商文件所有内容提出质疑事项。**非书面形式的不作为日后质疑提出的依据。**

2、供应商应认真审阅磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果供应商没有按照磋商文件要求提交响应文件，或者响应文件没有对磋商文件做出实质性响应，其响应将被拒绝，应由供应商自行承担。

3、采购单位可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购单位、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，以书面明确的形式发布，并以“<http://www.haian.gov.cn/hasrmzf/>”发布的信息为准，不足3个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

供应商由于对磋商文件的任何推论和误解以及采购单位、采购代理机构对有关问题的口头解释所造成的后果，均由供应商自负。

六、评审原则及方法

1. 本项目采用综合评分法。即在满足磋商文件实质性要求前提下，按照磋商文件中规定的评分标准和各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为相应标段的中标候选人。

2. 本项目先进行资格符合性审查，再进行技术、价格磋商。其中资信和技术分占70%，报价分占30%。对评委的评分（除价格分外）进行统计汇总，计算出每个投标人的得分，加上价格得分即为每个投标人的综合得分。

3. 总得分最高的即为中标候选人。

评审项目	内容	分值	评审标准
价格(30分)	设备价格(30分)	30分	1、采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且价格最低的报价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(评审基准价/报价)×30×100%（小数点留两位）

公司资质实力、信誉及项目经验(10分)	响应方基本情况(10分)	10分	1、所投 RFID 产品的生产企业具有射频识别标签系统和智能图书馆应用软件的设计开发类：ISO9001 质量管理体系认证、ISO14001 环境管体系认证、GB/T28001 职业健康安全管理体系认证、GB/T28000 信息安全管理体系认证（复印件加盖供应商公章），每提供 1 项证明得 2 分，共 8 分。
			1、供应商具有有效期内的中国软件行业协会（CSIA）颁发的企业信用等级证书：AAA 级得 2 分，共 2 分。
技术方案（60分）	产品参数响应情况（38分）	38分	1、满足采购文件要求的得满分。 2、投标货物的技术指标或功能每有一条（▲号）技术指标或功能不满足扣 3 分，扣完为止。技术指标（▲号）须提供能够满足该项指标需求的证明材料，未提供材料的视为不满足。 3、投标货物的技术指标或功能每有一条（非▲号）技术指标或功能不满足扣 2 分，扣完为止。
	售后服务培训方案（6分）	6分	1、评委根据供应商是否完全按照采购文件的要求编制响应文件，根据供应商所投设备的质量、供应商的技术力量水平以及未量化的评标因素等进行综合评价。内容完整明确、且有较为实际的措施得 4 分，内容较完整明确、且可行性较强得 3 分，不够明确、制度措施不够结合实际得 2 分。 2、售后服务内容情况： （1）提供详尽的售后服务方案、人员配置及联系电话等，得 2 分。 （2）培训计划完整、方案切实可行，得 1 分。 （3）无售后服务措施及培训计划方案，得 0 分。
	项目人员配置情况（5分）	5分	1、本项目主要负责人员资质情况：（6分） （1）具有嵌入式软件系统开发工程师证书的人员每个得 1.5 分，提供资格证书复印件，最高得 3 分。 （2）具有 PMP 证书的人员每个得 1 分，最高得 2 分； （供应商需提供为以上人员缴纳的近三个月社保单等证明材料复印件加盖公章，不提供不得分）。
	组织实施方案（5分）	5分	1. 响应方项目整体实施方案合理、完整，合理的项目组人员清单、测试、验收、应急、保障工期的措施等方案（0-5 分）。
	业绩（6分）	6分	根据供应商或所投 RFID 产品生产厂家提供类似业绩情况进行评分，提供 2018 年 01 月 01 日至今成功承接并实项目的合同复印件及中标（成交）通知书（加盖供应商公章）提供 1 份业绩得 2 分，最高得 6 分。注：提供合同复印件加盖供应商公章。

七、合同的签订与付款

1、磋商采购结果将在海安图书馆网站公示。成交供应商在成交通知书发出后 3 日内

与采购单位签订合同。合同一式肆份，采购人、供应商各两份。

2、**交货期：**双方签订合同并生效之日起 15 天内将所投产品运抵采购人指定地点并完成安装调试。

3、**付款方式：**

付款方式：供货完毕后，经采购单位组织验收小组验收合格后，7 个工作日内付合同总价款的 95%，余款在质保期满后付清（无息）。款项由采购单位按相关财务支付规定办理支付手续。

八、出现下列情形之一的，作无效投标响应处理：

- 1、投标响应文件未按规定要求装订、密封、签署、盖章的；
- 2、投标响应文件资格审查文件、技术响应文件部分出现商务报价的内容；
- 3、不具备磋商文件规定的资格要求的；
- 4、不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的；
- 5、投标响应报价超出项目预算的；
- 6、专家评审小组可以认定为无效投标响应的其他情况。

九、出现下列情形之一的，作废标处理：

- 1、符合资格条件或者对磋商文件作实质响应的单位不足 3 家的；
- 2、出现影响采购公正的违法违规行为的；
- 3、因重大变故，采购任务被取消的；
- 4、供应商的报价均超出了采购预算，采购单位不能支付的；
- 5、专家评审小组可以认定为废标的其他情况。

第三章 项目需求

一、设备清单及技术要求

序号	产品名称	配置参数	数量	单位
1	嵌入式 RFID 自助办证系统设备	<ol style="list-style-type: none"> 1. ▲系统需与海安图书馆的图书管理系统进行无缝对接，上传至大数据分析中心。提供兼容性测试确认证明函。 2. 触摸显示：22寸触摸，分辨率1920×1024，中文界面 3. 供电要求：AC 220V，50Hz 4. 工作频率：13.56MHz 5. 额定功率：≤100W 6. 外观尺寸≤670*620*1654mm(长*宽*高) 7. 工业控制计算机：不低于CPU 4核/4GDDR3内存/100G硬盘。 8. 触摸屏：红外防水、防爆触摸屏，带过热保护功能；功率：≥25W，输入电压：DC12V； 9. 纸币识别模块：新旧版人民币5—100元(可选择)，识别成功率：>98 % 10. 纸币接受速度：小于或等于1.5秒。 11. 存钞数量：≥500张。 12. 人脸识别：标配针孔摄像头，可进行人脸识别登录。 13. 支持二代身份证 14. ▲支持绑定刷人脸数据，通过人脸识别绑定身份证办理读者证。提供RFID人脸识别自助办证软件著作权。提供认证复印件。 15. 设备上明示读者自助办理读者卡的操作说明 16. 生成读者纪录：系统根据办证系统提供的标准化接口，将读者信息统一传入，由办证系统生成读者记录，系统根据反馈结果，提示明确、友好的信息。 17. 自动充值功能：系统可实现读者自助预充值功能，可识别并收取100元面额的纸币，且系统具备自动验钞功能，假币系统将自动退回。 18. 具备自动检测报警功能：系统自动检测并判定卡状态，当卡桶内少卡或无卡时，系统自动报警提示。 19. 高速发卡功能：单发卡速度不低于0.5秒/张。 20. ▲与馆内自助办证机现有第三代电子社保卡激活功能保持一致，办证软件与后台管理对接会显示读者挂接二维码是否成功！不能成功有提示不能成功的原因，成功则显示读者的证号（如果读者原来有实体证，而且是有效的；如果读者原来没 	1	台

		<p>有有效的读者证（即退证或从未办理过），则显示新的虚拟证号。提供兼容性测试确认证明函。</p> <p>21. ▲为保证产品的质量及安全，提供产品整机国家强制 3C 认证。</p>		
2	嵌入式 RFID 自助借还系统设备	<ol style="list-style-type: none"> 1. ▲系统需与海安图书馆的图书管理系统进行无缝对接，上传至大数据分析中心。提供兼容性测试确认证明函。 2. 系统设备配备触摸显示屏和直观的触摸按钮键，提供简单、易操作的人机交互过程；同时提供直观、易懂的操作说明。 3. 系统需提供可选择的归还功能，系统可以设定为仅有借书、或仅有还书功能。 4. ▲系统需与图书馆现有二维码电子证(南通市第三代社保卡二维码)后台做无缝对接。提供兼容性测试确认证明函。 5. 集成二维码扫描仪，具有扫描二维码电子证功能。 6. 支持已绑定刷人脸数据的读者通过人脸识别读者身份后借阅图书。 7. 系统支持可选配置读者须选择一次借书数量。 8. 如后台系统提供支持，需借书，用户查询，续借时可以配置为要求用户输入密码。 9. 设备兼容多种读者证读写机具，可根据要求定制加载各种读写机具。 10. 能够在读者完成借书或还书的同时，对所借还的多本图书进行安全标志位的设置。 11. 系统提供触摸屏的人机交流界面，至少提供简体中文、英语两种语言的视觉交互提示功能，保证输入信号可靠性及使用寿命。 12. 读者自助操作的实时记录日志功能。 13. 具备安全设计，防止借阅过程中偷换、抽换书籍或一书登录多书借出的功能。 14. 操作完成即自动打印收据，提供多种收据格式供图书馆选择。 15. 如后台系统提供支持，读者可根据图书馆管理系统需要输入密码。 保护读者隐私，可选择设置显示读者姓名（借阅资料名称），或读者（借阅资料）条码号，读者已借资料（书名，条码号，等详细信息）、在借资料数量等非隐私信息。 16. 触摸显示：22寸触摸，显示分辨率1920×1024，中英文界面 17. 工作频率：13.56MHz 18. 供电要求：AC 220V，50Hz 19. 外观尺寸≤700*712*1565mm(长*宽*高) 20. 工业控制计算机：CPU 4核/4GDDR3内存/500G硬盘 21. 触摸屏：防爆触摸屏，带过热保护功能；功率：≥25W，输入电压：DC12V； 22. 读写器：符合ISO15693、ISO18000-3标准；工作频率为13.56MHz； 	1	台

		<p>23. 抗金属天线：读写距离可达15cm以上；</p> <p>24. 人脸识别：针孔摄像头，可支持人脸识别登录</p> <p>25. 工作环境温度范围：-32℃~78℃</p> <p>26. ▲为保证产品的质量及安全，最大限度保护用户根本利益，提供产品整机国家强制3C认证。提供认证复印件。</p>		
3	单通道 RFID 安全门	<p>1. 系统需与海安图书馆的图书管理系统进行无缝对接，上传至大数据分析中心。</p> <p>2. 符合安全要求，每个通道的宽度≥900mm，并且可以很方便地集成到图书馆的家具设施和图书馆业务实施环境中。</p> <p>3. 可以非接触式的快速识别粘贴在流通文献上的RFID标签。</p> <p>4. 可以设置为AFI、EAS或者AFI+EAS等多种安全模式。</p> <p>5. 多通道安全门具备单通道独立报警和提示功能。</p> <p>6. 可以对图书馆内的印刷品、视听出版物、CD及DVD等流通文献进行安全扫描操作，不会损坏粘贴在流通文献中的磁性介质。</p> <p>7. ▲可任意组合成单通道，双通道等，系统设备具备扩展性，一排可安装至多5扇门（4通道），并且不会降低系统检测的灵敏度。提供第三方检测机构出具的检测报告。</p> <p>8. 设备系统具有高侦测性能，无误报。</p> <p>9. 具备流量计数功能，数据可重置。</p> <p>10. 具有音频和视觉报警信号，且信号源可设置，报警音量可调控。</p> <p>11. 机体材质：钣金+亚克力+铝型材</p> <p>12. 规格尺寸（单门）：≤1660*640*120mm</p> <p>13. 供电要求：AC 220V，50Hz</p> <p>14. 额定功率：< 20W</p> <p>15. 工作环境：工作温度-32℃~78℃；存储温度：-32℃~78℃；相对工作湿度：5%~80%</p> <p>16. 工作频率：13.56MHz</p> <p>17. 遵循标准：ISO15693、ISO18000-3</p> <p>18. 阅读范围半径：0~0.6M 为有效阅读范围（竖直方向）</p> <p>19. 报警响应速度：< 0.5秒</p> <p>20. 通信接口：RJ45网络接口</p> <p>21. 门间距：满足消防通道要求，并大于通道闸机的间距</p> <p>22. 样式：采用透明亚克力结构，整体大气时尚</p> <p>23. 设计：一体化，美观大方，散热系统良好。</p> <p>24. 安全：结构稳固，外表设计圆滑，无锋利棱角，内部布线系统严密，避免因线路破损短路发生火灾等消防危险。</p>	1	套
4	还书箱	<p>1. 机体材质：优质冷轧钢板，表面喷塑处理</p> <p>2. 单个还书箱有效容量≥100本图书</p> <p>3. 人性化设计：造型方正，还书箱口和四边折角呈圆弧状，无倒刺尖角，保护图书馆馆员和读者安全；不锈钢把手，4个3环球脚轮，</p>	1	台

		<p>其中前2个定向，后2个万向带刹车。静音、轻便脚轮设计，适合图书馆的使用环境。</p> <ol style="list-style-type: none"> 安全：结构稳固，防脱落设计，外表设计圆滑，无锋利棱角。 中转存放归还图书，可在图书重力作用下自行适度沉降。 升降式缓冲功能：RFID专用还书箱内设减震弹簧和缓冲垫，可降低图书归还时与还书箱的撞击，保护图书的完整性；同时，使还书箱能够容纳更多归还图书。 		
5	图书管理软件 SIP2 设备接口	与海安图书馆管理系统软件进行通借、通还、办证、刷卡开门等功能无缝对接(sip2设备接口)	1	套
6	门禁联动系统	<ol style="list-style-type: none"> 与移动门联动；与安全门系统联动； 外部进入使用市民卡或图书馆读者证或者身份证开门，读卡器可同时读市民卡、借书证、身份证。 门禁采用主动式读卡，读卡响应时间小于2秒；市民卡必须通过市民卡中心认证后方可开门；读者卡必须通过图书馆管理系统认证后方可开门；内部出门使用出门按钮；安全门最后一次报警后进出同时锁定10秒，中间不能有间隔；刷卡进入必须留有日志，至少可存储三年的日志，并能远程访问； 所有设备必须采用防死机机制，死机后无需工作人员操作即可短时间内恢复运行；如配置工控机，工控机必须带硬件看门狗，并配套软件具有喂狗功能。管理人员可使用无线遥控器开门。 可扩展连接红外光栅设备。 工作频率： 13.56 MHz 通信接口： USB或RS232、RJ45 内部出门使用出门按钮。 系统需与海安图书馆的图书管理系统进行无缝对接，上传至大数据分析中心。 ▲具备相关RFID智能刷卡开门系统软件著作权。提供认证复印件。 	1	套
7	图书报警显示系统	<ol style="list-style-type: none"> 显示屏安装在移动门上方。 具有显示时间、温度和湿度功能，时间可通过网络校对。 与安全门系统联动显示未借图书和当日进出人次，显示的人次为进入该室的总人次。 安全门报警时显示图书未借提示信息，不报警时显示当日天气、活动图片及说明文字。 具有显示日常标语功能。 具有自动从服务器更新天气、活动图片及说明文字、日常标语功能。 支持远程控制功能。 显示屏大小不小于32寸，16:9，LED背光，支持1920*1080分辨率。 有未借图书带至安全门，安全门报警，并与 	1	套

		门头显示屏联动，显示报警图书书名，显示格式可自定义，并可同时多本书的显示。 10. ▲具备相关RFID安全门禁监控报警软件著作权证书。提供认证复印件。		
8	网络摄像机	1. 具有200万像素 CMOS传感器； 2. 最低照度彩色：0.001 lx，黑白：0.0001 lx，灰度等级不小于11级。 3. 红外补光距离不小于80米。 105dB宽动态。 4. 摄像机能够在-30~60摄氏度，湿度小于93%环境下稳定工作。 5. 不低于IP67防尘防水等级。 6. 需具有1个RJ-45 10M/100M自适应网络接口。 7. 静止场景相同图像质量下开启智能编码方式后，相比不开启此功能，码率可节约不小于1/3。 8. 电源12V 2A（防水）	13	套
	录相机	1. 可接入双目摄像机进行预览和回放，可通过IE预览和回放双声道摄像机的立体声。 2. 支持触控式面板，通过面板按键可进行预览、回放、参数配置等操作；支持手机远程查看。 3. 支持报警输入触发一键撤防功能，撤防的报警类型可选（弹出报警画面、声音警告、上传中心、发送邮件、触发报警输出）支持POS功能，可接入POS机，叠加POS信息到录像中，可修改POS信息的字体大小和颜色，可按关键字搜索录像支持接入ONVIF协议、RTSP协议、GB/T28181协议的设备，可一键激活并添加局域网内IPC支持4000X3000格式的高清网络视频的解码显示。 4. 支持2个SATA接口，1个eSATA接口，至少支持2个USB2.0，1个USB3.0接口；支持16路报警输入，8路报警输出接口。 5. 支持GB28181、Ehome 协议接入平台。 6. 3.5英寸硬盘存储(WD)6TB。	1	套
	交换机	1. 支持IEEE 802.3af/at标准，自动检测与识别符合IEEE 802.3af/at标准的设备并为其供电； 2. 8个千兆RJ45端口均具备PoE供电能力，每端口最大供电功率达30W； 3. 整机最大供电功率达121W； 4. 智能功率管理，如果受电设备功率超过121W，系统启动PoE端口优先级机制，切断优先级低的端口供电。	3	套
	监视显示器	联想ThinkVision X24i	1	台
	安装调、辅材	超五类网线；国标电源线RAV 2*1.5；线管；铝合金支架；	1	批
9	可视对讲系统	互联网报警、监控对讲可视系统，设备防盗安装，设有对讲按钮	1	套
		监视端：安卓8.0；3G+32G 1920*1200全高清ips屏10.1英寸平板显示	1	台

二、质量要求

1、供应商应保证所有商品必须原厂全新，具有相关质保证书，并完全符合磋商文件规定的质量、规格和参数的要求。验收过程中发现超过 5%的产品不符合上述要求的，将视作不合格产品，使用方有权终止合同，造成的一切损失由供应商承担。

2、供应商应保证提供的产品不得侵犯第三方专利权、商标权和设计权、版权等。否则，供应商应负全部责任，并承担由此引起的一切后果。

3、供应商应保证其货物在正常使用下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。

4、供应商应采取必要的安全措施保证货物的运输及安装的安全，并承担货物的运输及安装过程中产生的风险。

三、售后服务及其他

1、中标后按国家三包规定提供售后服务。

2、供应商负责安装、调试、验收，并承担因此发生的一切费用。

3、**免费质保期自验收合格之日起计算，本项目要求供应商提供不少于三年免费质保；软件升级免费（所有软件须为正版软件）。**

4、质保内免费提供设备的维修维护，包括非人为因素发生的设备修理、更换的费用。过质保期后应提供上门维修，维修费用只收取零部件成本费，零部件成本清单附在质保承诺书后。

5、供应商须提供产品出现故障，在接采购方维修联系通知后 2 小时内响应，24 小时内维修完毕。

第四章 合同签订与验收付款

海安图书馆智慧阅读空间自助设备采购项目 合同书

采购单位（或称甲方）：_____

成交供应商（或称乙方）：_____

签订时间：____年__月__日

签订地点：_____

根据《政府采购法》、《合同法》及____年__月__日（项目名称）
_____采购项目__标段（采购编号：_____）的采购结果、采购文件，
经双方协商一致，签订本合同。

一、合同的标的物

1.1 甲方向乙方采购标的物，具体的品种、规格要求详见合同附件：

1.2 乙方对提供的标的物应当拥有完整的物权，并且负有保证第三人不得甲方主张任何权利（包括知识产权）的义务。

二、合同价格与支付

2.1 合同价格按此次成交价格执行，合同总金额为人民币_____，应包含所有产品的材料费（含一切必须的辅助材料费用）、运输到指定地点的装运费用（含装卸力资）、加工制作费、安装及调试费、相关辅助材料费、成品保护费、检验费、性能介绍、人员费用、税费、售后服务等所有费用，即项目履行到项目执行结束的过程中所发生的一切费用及磋商文件要求的所有费用。

2.2 付款方式：供货完毕后，经采购单位组织验收小组验收合格后，15个工作日内付合同总价款的95%，余款在质保期满后付清（无息）。款项由采购单位按相关财务支付规定办理支付手续。

三、质量保证

3.1 供应商应保证货物是全新、未使用过的原厂合格产品，并完全符合磋商文件及本合同规定的质量、规格和参数的要求。验收过程中发现超过5%的产品不符合上述要求的，将视作不合格产品，使用方有权终止合同，造成的一切损失由供应商承担。

3.2 报价产品的技术标准按国家标准执行，无国家标准的，按行业标准执行，无国家和行业标准的，按企业标准执行；但在磋商文件中有特别要求的，按磋商文件中规定

的要求执行，并且符合相关法律、法规规定的要求。

3.3 供应商应保证提供的产品不得侵犯第三方专利权、商标权和设计权、版权等。否则，供应商应负全部责任，并承担由此引起的一切后果。

3.4 供应商应保证其货物在正确安装、正常使用下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。

3.5 供应商应采取必要的安全措施保证货物的运输及安装的安全，并承担货物的运输及安装过程中产生的风险。

3.6 供应商必须保证所提供的产品符合国家相应质量要求。

四、包装

乙方提供的设备必须为原包装，在送交甲方验收前不得拆箱。

五、标的物的交付

5.1 标的物的所有权自标的物交付时转移。

5.2 乙方应当按照约定的期限和约定的地点交付标的物。

5.3 乙方应当按照约定或者交易习惯向甲方交付提取标的物单证以外的有关单证和资料。

5.4 产品设备交货、安装调试服务

5.4.1 产品设备交付：

① 交货地点：产品送至采购单位指定的地点并负责安装、调试。

② 货物装卸、运输涉及到的保险，其费用包含在合同总价中。

5.4.2 产品设备交付及安装调试服务日期：**双方签订合同并生效之日起 15 天内将所投产品运抵采购人指定地点并完成安装调试。**

5.4.3 成交供应商发货到采购单位指定地点前应先告知采购单位。

5.4.4 全部货物的外包装必须采用防漏、防潮、防震、防锈、防盗和考虑到可能会发生的野蛮装卸等长途运输及多次装卸之需要。如因供方包装不当以及其它原因造成损坏或丢失，应由供方负一切责任。

5.5 交货及安装地点：甲方指定地点。

六、伴随服务

6.1 乙方除应履行按期按量交付合格标的物的义务外，还应当提供下列服务：

6.1.1 标的物的现场安装、启动、调试、监督（如果必须安装、调试的话）；

6.1.2 提供标的物组装和一般维修所必需的工具；

6.1.3 在合同规定的期限内对所提供的标的物实行运行监督、维修服务的前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

6.1.4 对甲方技术人员的技术指导或培训。

6.2 除合同另有规定之外，伴随服务的费用均已含在合同价款中，甲方不再另行支付。

七、标的物的检验和验收

使用方有权在产品制造过程中进行中期验收和交付后抽样检测，如验收不合格，使用方有权中止合同，验收合格，验收所发生的费用由使用方承担，验收不合格所发生的一切费用由供应商承担，按照实际发生的费用从履约保证金中扣除，扣完为止。

八、售后服务

8.1 本项目免费质保___年（从竣工验收合格之日起计算），免费送货、免费安装、免费培训，在保修期内，采购人向成交人发出故障通知后，成交人应当在___小时以内到达现场，一般故障须在___小时内解决，重大故障须在___小时内解决。不能兑现质保承诺的，甲方将扣除质保金，并由区相关部门酌情进行信誉度处罚。

8.2 乙方应对甲方进行一次简单维护、维修培训，确保使用者了解维护方法和进行简单的维修操作。

8.3 所有货品应有供应商免费按时送达指定地点，并安装调试好。交货地点另行通知。

九、违约责任

合同一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或赔偿损失等违约责任。

9.1 甲方违约责任

9.1.1 在合同生效后，非乙方原因甲方要求退货的，应向乙方偿付合同总价款的10%，作为违约金，违约金不足以补偿损失的，乙方有权要求甲方补足。

9.1.2 甲方逾期支付货款的应按照逾期付款金额每天 5%的数额，支付逾期付款违约金。

9.1.3 甲方违反合同规定，拒绝接收乙方交付的合格标的物，应当承担乙方由此造成的损失。

9.2 乙方违约责任

9.2.1 乙方不能交货，或交货不合格从而影响甲方按期正常使用的，应向甲方偿付合同总价款10%的违约金，违约金不足以补偿损失的，甲方有权要求乙方补足。

9.2.2 乙方逾期交货的，应在发货前与甲方和政府采购管理部门协商，甲方仍需求的，乙方应立即发货，按照逾期交货部分货款每天5%的数额，支付逾期交货违约金，同时承担甲方因此遭致的损失费用。

十、不可抗力

10.1 因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任。但合同一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

10.2 合同一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明。

十一、索赔

11.1 甲方有权根据当地产品质量检验机构或其他有权部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

11.2 在本合同规定的检验期限和质量保证期内，如果乙方对甲方提出的索赔或差异有责任，则乙方应按甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

11.2.1 乙方同意退货，并按合同规定的货币将货款退还给甲方，并且承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回标的物所需的其他必要费用。

11.2.2 根据标的物的低劣程度、损坏程度以及甲方遭受损失的数额，经双方协商确定降低标的物的价格。

11.2.3 用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或标的物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，乙方应承担一切费用和风险并且负担甲方所发生的一切直接费用。同时，乙方应按合同规定，相应延长修补或被更换部件或标的物的质量保证期。

11.3 如果在甲方发出索赔通知后七天内，乙方未能答复，上述索赔应视为已被乙方接受。若乙方未在甲方提出索赔通知后七天内或甲方同意的更长时间内，按照合同规定的任何一种方法解决索赔事宜，甲方将从未付款中扣回索赔金额，如果这些金额不足以补偿索赔金额，甲方有权向乙方提出对不足部分的补偿。

十二、履约保证金

12.1 本项目成交后乙方须向甲方缴纳的履约保证金为项目中标价的 5%，即人民币_____元。

12.2 乙方在按要求保质保量的完成该项目合同并通过验收后，甲方凭乙方提交的申请，一次性无息退还该合同项目的履约保证金。

12.3 由于乙方原因，在签订合同后出现不按合同履行情况，甲方有权将履约保证金作为违约金，全额不予退还，同时甲方亦有权终止合同，乙方还须承担相应的法律赔偿责任。

十三、合同的解除和转让

13.1 甲方和乙方协商一致，可以解除合同。

13.2 有下列情形之一，合同一方可以解除合同：

13.2.1 因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同。

13.2.2 因合同一方违约导致合同不能履行，另一方有权解除合同。

13.2.3 有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书面通知对方以主张解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

13.3 合同的部分和全部都不得转让。

十四、合同的生效及备案

本合同在乙方按规定缴纳了履约保证金且甲乙双方签字盖章后即生效，同时本合同须到海安图书馆办公室备案。

十五、争议的解决

甲乙双方因合同发生争议，应在采购人的主持下进行调解，协商不成，任何一方可以向海安市人民法院提起诉讼。

十六、附则

16.1 合同份数：本合同一式肆份，采购人、供应商各两份。

16.2 本合同文件使用中文书写、解释和说明。

16.3 本合同履行过程中产生的纪要、协议以及成交通知书、采购响应文件和采购文件为本合同的附件，与合同具有同等效力。

16.4 未尽事宜

本合同未尽事宜应按照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国产品质量法》、

《中华人民共和国政府采购法》及其相关配套法律法规之规定解释。

采购单位（或甲方）：

成交供应商（或乙方）：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

年 月 日

第五章 质疑提出和处理

格式请在南通市政府采购网“下载中心—质疑函”下载

一、质疑的提出

1、质疑人必须是直接参加本次投标活动的当事人。

2、下载磋商文件的供应商应根据第二章“供应商须知”中第五条第1款的约定提出；响应文件接收截止后，供应商未进行投标登记的，不能就响应文件接收截止后的磋商过程、成交结果提出质疑；在磋商过程中，凡主持人或评审小组明确提出须由供应商确认的事项，供应商当场无异议的，事后不得提出质疑。

3、提出质疑时，必须坚持“谁主张，谁举证”、“实事求是”的原则，不能臆测。属于须由法定部门调查、侦查或先行作出相关认定的事项，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给采购单位。采购单位不具有法定调查、认定权限。

4、对本次磋商有质疑的，实行实名制，不得进行虚假、恶意质疑。质疑人应在质疑有效期内以书面形式提出《质疑函》（格式请下载），《质疑函》内容应包括质疑事项、主要内容、事实依据、适应法规条款、佐证材料等。同时，质疑人应保证其提出的质疑内容及相关佐证材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。

对不能提供相关佐证材料的、涉及商业秘密的、非书面形式的、非送达的、匿名的《质疑函》将不予受理。

相关佐证材料要具备客观性、关联性、合法性，无法查实的（如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）不能作为佐证材料。

采购单位不负责搜集相关佐证材料等工作。

二、《质疑函》的受理和回复

1、《质疑函》须由质疑人的法定代表人或参加本次投标授权人送达采购单位。

2、对符合提出质疑要求的，采购单位签收并出具《质疑受理通知书》。在处理过程中，发现需要质疑人进一步补充相关佐证材料的，请质疑人在规定的时间内提供，质疑回复时间相应顺延。质疑人不能按时提供相关佐证材料的，视同放弃质疑。

3、对不符合提出质疑要求的，出具《质疑退回通知书》并提出相关补充材料要求，质疑人未在规定时间内提供补充佐证材料的，视同放弃质疑。

4、采购单位负责将质疑人提出的质疑相关材料提供给相关专家或评审小组审核，

并将审核意见回复质疑人。

必要时，可向被质疑人转发《质疑函》及相关佐证材料。被质疑人应当在要求的时间日内，以书面形式作出说明，并提交相关证据。被质疑人在规定时间内，无正当理由未提交相关证据的，视同放弃说明权利，认可被质疑事项。

5、因质疑情况复杂，组织论证或审查时间较长的，采购单位以书面形式通知质疑人，可适当延长质疑回复处理时间。

三、质疑处理

1、质疑成立的处理。采购单位终止采购，并建议有关部门给相关当事人予以处理。

2、质疑不成立的处理。

1) 质疑人书面《申请撤回质疑函》的，不作违约处理。

2) 质疑人在规定的时间内不配合进行质疑调查处理的，按自动撤回《质疑函》处理。

3) 质疑人不按《质疑函》格式就提出质疑的，作违约处理。同时，视情列入不良供应商名单。

4) 质疑人虽提供了相关佐证材料，但不能证明其质疑成立的，采购单位请质疑人补充相关佐证材料，仍不能证明其质疑成立的，作违约处理。并将其列入不良供应商名单。

5) 质疑人不能提供相关佐证材料的，采购单位已指出，质疑人仍然坚持提出质疑的，作违约处理。同时，列入不良供应商名单。

6) 对明显有违事实的、经相关专家或评审小组认定无依据的、经其他供应商举证无依据的质疑，作违约处理，列入不良供应商名单；同时，对其中每一项不成立的质疑给予质疑人1年内禁入本区域内的政府采购活动的违约处理，依次类推；视情在海安图书馆网站、市、省、国家级相关媒体予以披露。

7) 质疑人承担使用虚假材料或恶意方式质疑的法律责任。

四、无佐证材料的举报作违约处理。供应商不得进行不提供相关佐证材料（含无法查实的如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）向有关部门的举报，否则作违约处理。同时对其在1至3年内禁入由采购单位组织的政府采购活动的违约处理。

五、投诉不成立的作违约处理。供应商进行质疑后，采购单位回复质疑不成立，供应商仍进行投诉的，并最终投诉不成立的，作违约处理。采购单位有权对其在1至3年

内禁入由采购单位组织的政府采购活动的违约处理。

六、《质疑函》、《质疑回复函》，质疑、举报、投诉不成立的等相关情况，视情在海安图书馆网站、市、省、国家级相关媒体予以披露。并建议相关政府采购机构对该供应商同步实施 1 至 3 年内禁入。

七、质疑供应商对采购单位或代理机构的答复不满意或者采购单位或代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向海安图书馆采购监督管理部门投诉。

第六章 磋商响应文件格式

一、资格审查文件相关的格式文件及表格

1、法定代表人身份证明

(法定代表人参加，须出示此证明)

海安图书馆：

我公司法定代表人_____参加贵单位组织的_____（采购项目名称、项目编号及标段名称）项目采购活动，全权代表我公司处理该投标活动的有关事宜。

附：法定代表人情况：

姓名：_____性别：____年龄：_____职务：_____

身份证号码：_____

手机：_____传真：_____

单位名称（公章）

法定代表人（签字或盖章）

年 月 日

年 月 日

法定代表人身份证复印件

(粘贴此处)

2、授权委托书

(委托代理人参加，须出示此证明)

海安图书馆：

兹授权_____（被授权人的姓名）代表我公司参加_____（采购项目名称、项目编号及标段名称）项目的投标活动，全权处理一切与该项目投标有关的事务。其在办理上述事宜过程中所签署的所有文件我公司均予以承认。

被授权人无转委托权。特此委托。

附：被授权人情况：

姓名：_____性别：____年龄：_____职务：_____

身份证号码：_____

手机：_____传真：_____

单位名称（公章）

法定代表人（签字或盖章）

年 月 日

年 月 日

法定代表人身份证复印件

（粘贴此处）

被授权人身份证复印件

（粘贴此处）

3、无重大违法记录声明

海安图书馆：

我单位_____（供应商名称）郑重声明：

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中_____（在下划线上如实填写：有或没有）重大违法记录。

（说明：政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

声明人：（公章）

年 月 日

4、关于资格文件的声明函

海安图书馆：

本公司愿就由贵单位组织实施的_____（采购项目名称及项目编号）采购活动。本公司所提交的投标文件中所有关于资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符，本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

二、技术响应文件相关的格式文件及表格

1、投标响应函

海安图书馆：

依据贵单位_____（采购项目名称、项目编号及标段名称）项目采购活动参与的邀请，我方授权_____（姓名）_____（职务）为全权代表参加该项目的采购活动工作，全权处理本次采购的有关事宜。同时，我公司声明如下：

1、我方愿意按照磋商文件的一切要求，提供完成该项目的全部内容，并按磋商文件的要求提供报价。

2、我方愿按磋商文件规定的付款方式执行。

3、我方已经详细审查了全部磋商文件，我方已完全清晰理解磋商文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对磋商文件提出异议和质疑的权利。

4、我方愿意提供招标采购单位在磋商文件中要求的所有资料。

5、我方承诺在本次投标响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均真实有效，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6、我方尊重评审小组所作的评定结果，同时也清楚理解到本次磋商采购活动中的报价最低并非意味着必定获得成交资格。

7、一旦我方成交，我方将根据磋商文件的规定，严格履行磋商文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同是我方应尽的义务及责任。

投标响应单位：_____（加盖公章）

法定代表人或被授权人：_____（签字或盖章）

年 月 日

2、技术条款响应一览表

供应商应响应磋商文件中针对磋商货物提出的技术规格与要求；如其所投产品与其中某些条款不完全响应时，应在表格中逐条列出，未列出的视同完全响应。

序号	货物名称	磋商文件技术要求	所投产品技术响应	偏离/响应	说明
.....					

注：

① 供应商应对照磋商文件第三章项目需求内的要求，**逐一填写**，投标货物与磋商文件规定的项目要求有偏离的，应在此表中申明与技术要求条文的偏离情况，如有例外请说明。

② 该表不作为供应商对所提供标的物关于技术要求等详细描述和说明的替代。

③ 所投产品品牌型号必须确定、唯一。

供应商：（公章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

三、商务报价响应文件相关的格式文件及表格

1、投标响应报价总表

项目编号：

标段名称：

项目名称	投标总报价（元）	完成时间
	大写：人民币_____。 小写：¥_____。	

供应商：（盖章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

注：

1、本表式，不得自行改动。

2、本表总报价（以人民币计价）应包含所有产品的材料费（含一切必须的辅助材料费用）、运输到指定地点的装运费用（含装卸力资）、加工制作费、安装及调试费、相关辅助材料费、成品保护费、检验费、性能介绍、人员费用、税费、售后服务等所有费用，即项目履行到项目执行结束的过程中所发生的一切费用及磋商文件要求的所有费用。

2、投标响应报价明细表

项目名称：

项目编号：

序号	设备名称	品牌	型号	单位	数量	单价	合计	备注
合计								

供应商：（盖公章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

注：

- 1、本表式，可根据实际报价的明细需要自行添加。
- 2、如果不提供详细分项报价将视为未实质性响应磋商文件要求。
- 3、所投产品品牌型号必须确定、唯一。