海安图书馆阅览桌椅及配套设施采购项目

竞争性磋商文件

采购单位：海安图书馆

2020 年 8 月

目　录

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 项目需求

第四章 合同签订与验收付款

第五章 质疑提出和处理

第六章 投标响应文件格式

第一章　竞争性磋商公告

海安图书馆阅览桌椅及配套设施项目采购项目拟用竞争性磋商方式组织采购。现公告如下：

一、项目名称：海安图书馆阅览桌椅及配套设施项目采购项目。

二、项目预算：19.8 万元。

三、项目需求：详见磋商文件第三章。

四、供应商资格要求：

1、符合《政府采购法》第二十二条之规定：

具有独立承担民事责任的能力；

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

2、法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，都不得在同一采购项目相同标段中同时参加投标，一经发现，将视同围标处理。

3、提供法定代表人身份证明及法定代表人本人身份证复印件或必须提供法定代表人签字或盖章的授权委托书、被授权人的两人身份证的复印件，被授权人为供应商正式人员证明材料【须出具投标单位为授权委托人缴纳的近 6 个月（自 2020 年 1 月至 2020 年 6 月）养老保险缴费清单，可提供官网打印具有二维码或验证码的缴费清单】（授权委托书格式参见第六章）。

4、供应商须提供参与本次项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的《无重大违法记录声明函》（格式参见第六章）。

5、关于资格文件的声明函（格式参见第六章）。

6、本项目不接受任何形式的联合体投标。

7、本项目不接受进口产品，此处进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

8、本项目不统一组织勘察现场。

具体资格要求材料详见本磋商文件第二章中“资格审查文件”。

请供应商认真对照资格条件，如不符合要求的，无意或故意参与投标所产生的一切

后果由供应商自行承担，开标过程中，供应商提供的相关证件为虚假或伪造，或者其他人员持法定代表人或授权委托人的身份证参与投标，一经发现则取消供应商资格，该供应商将记入不良记录，并报财政部门后将其列入政府采购黑名单。

【特别提醒】单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参与同一采购项目相同标段的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；如发现供应商递交的资格后审材料有弄虚作假行为，该供应商将记入不良记录，并上报有关部门，如已成交，采购人有权取消其成交供应商资格，并由该供应商承担由此带来可能的一切责任和损失。

五、文件获取

有意愿参与本项目磋商响应的单位，请于本公告日起至开标截止前，到“海安市人民政府—政府信息公开—文化广电和旅游局—信息公开”http://www.haian.gov.cn/hasrmzf/下载本项目的磋商文件。

六、磋商响应文件的递交

1.接收人：李馆长

2.接收时间：**2020 年 8 月 15 日 8:30-9:00**

3.磋商响应文件接收地址：**海安市中坝南路 17 号，海安图书馆 507 会议室**。

七、磋商响应文件有效期：45 个日历天（从响应文件接收截止之日算起）。

八、开标、评标

1.开标时间：**2020 年 8 月 15 日 8:30-9:00**；开标地点：**海安市中坝南路 17 号，海安图书馆 507 会议室**；

2.采购人将委托磋商小组对各供应商的资格进行审查，审查通过方可参与项目的谈判。

3.资格审查时间：**开标后当即开始**。资格审查地点：**海安市中坝南路 17 号，海安图书馆 507 会议室**；

4.评标时间：**资审后当即开始**；评标地点：**海安市中坝南路 17 号，海安图书馆 507 会议室**；

九、磋商保证金：本项目磋商响应供应商须现场交纳磋商保证金（现金）。磋商保证金为人民币叁仟圆整（¥3,000.00 元）。

十、履约保证金：本项目成交后的履约保证金为项目合同总价款的 5%。

十一、联系方式：

采购单位：海安市图书馆

采购单位联系人：李馆长

联系电话：0513-88817890；13962789225

第二章　供应商须知

一、采购单位组织招标

由采购单位成立磋商小组现场进行评标。

二、投标报价

1、本项目**不接受**任何有选择的报价。

2、报价均以人民币为报价的币种。

3、报价表必须加盖公章且必须经法定代表人或被授权人签字或盖章。报价表中的大写金额与小写金额、总价金额与按单价汇总金额，若有差异，将执行《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第 59 条的规定。

4、总报价（以人民币计价）应包含所有产品的材料费（含一切必须的辅助材料费用）、运输到指定地点的装运费用（含装卸力资）、加工制作费、安装及调试费、相关辅助材料费、成品保护费、检验费、性能介绍、人员费用、税费、售后服务等所有费用，即项目履行到项目执行结束的过程中所发生的一切费用及磋商文件要求的所有费用。

5、一次性报价为成交价。成交供应商的固定综合单价在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

6、投标响应人应详细阅读磋商文件的全部内容，根据采购项目需求，准确制定相关工作方案等，必须对本采购项目全部进行报价，如有漏项，视同对本项目的优惠。不按磋商文件的要求提供响应文件，导致报价无效，按无效投标响应处理。

7、投标响应人应详细阅读磋商文件的全部内容，根据采购项目需求，准确制定相关工作方案等，必须对本采购项目全部进行报价，如有漏项，视同对本项目的优惠。不按磋商文件的要求提供响应文件，导致报价无效，按**无效投标响应**处理。

三、费用

无论磋商过程和结果如何，参加投标的响应人自行承担与本次项目磋商有关的全部费用。

四、投标响应文件的编写及装订

（一）投标响应文件应包括下列内容：

A、资格审查文件：

1、供应商必须具有独立的法人资格，提供有效的营业执照及税务登记证复印件（或者是三证合一的营业执照复印件）。

2、提供法定代表人身份证明及法定代表人本人身份证复印件或必须提供法定代表人签字或盖章的授权委托书、被授权人的两人身份证的复印件（授权委托书格式参见第六章）。

3、投标供应商须提供参与本次项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的《无重大违法记录声明函》（格式参见第六章）。

4、关于资格文件的声明函（格式参见第六章）。

以上材料如为复印件均需加盖供应商公章。

B、技术响应文件：

【特别提醒】以下技术响应文件的内容，不得有缺项或漏项。否则将被视为未实质性响应磋商文件要求而作无效投标响应处理。

1、投标响应函；（格式参见第六章）

2、技术条款响应一览表；（格式参见第六章）

3、按磋商文件提供详细的技术及实施方案；

4、按磋商文件提供详细的售后服务方案；

5、磋商文件中要求提供的其他材料（如检测报告等）。

特别提醒："资格审查文件"、"技术响应文件"所须提供的材料（须加盖供应商公章）按磋商文件要求递交。商务报价响应文件（格式参见第六章）

商务报价应包括磋商文件所确定的全部范围及相应说明的全部内容，包括本次项目实施中的所有费用。

1、投标响应报价总表；（格式参见第六章）

2、投标响应报价明细表。（格式参见第六章）

（二）投标响应文件的编制

投标响应文件由：①资格审查文件（一个密封包，含一正二副文件）、②技术响应文件**（一个密封包，含一正二副文件）**、③商务报价响应文件**（一个包，单独密封）**共三部分组成（以下由文件序号代称）。

五、本磋商文件由采购单位解释

1、供应商下载磋商文件后，应仔细检查磋商文件的所有内容，如有内容或页码残缺、资格要求和技术参数含有倾向性或排他性等表述的，请在磋商文件发布后 7 个工作日内，以书面形式提出询问或疑问，未在规定时间内提出询问或疑问的，视同供应商理解并接受本磋商文件所有内容，并由此引起的损失自负。供应商不得在响应结束后针对磋商文件所有内容提出质疑事项。**非书面形式的不作为日后质疑提出的依据。**

2、供应商应认真审阅磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果供应商没有按照磋商文件要求提交响应文件，或者响应文件没有对磋商文件做出实质性响应，其响应将被拒绝，应由供应商自行承担。

3、采购单位可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购单位、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前，以书面明确的形式发布，并以“ http://www.haian.gov.cn/hasrmzf/”发布的信息为准，不足 3 个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

供应商由于对磋商文件的任何推论和误解以及采购单位、采购代理机构对有关问题的口头解释所造成的后果，均由供应商自负。

六、评审原则及方法

1. 本项目采用 **综合评分法** 。即在满足磋商文件实质性要求前提下，按照磋商文件中规定的评分标准和各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为相应标段的中标候选人。

2. 本项目先进行资格符合性审查，再进行技术、价格磋商。其中资信和技术分占 70%，报价分占 30%。对评委的评分（除价格分外）进行统计汇总，计算出每个投标人的得分，加上价格得分即为每个投标人的综合得分。

3. 总得分最高的即为中标候选人。

评审项目	内容	分值	评审标准
	货物价格(30 分)	30 分	1、采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且价格最低的报价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算:报价得分=(评审基准价/报价)×30×100%（小数点留两位）
	技术方案及产品参数指标	12 分	评审内容： 1、技术性能、参数指标及制作工艺等与本项目需求的响应程度； 2、与国家标准、采购要求的相符性。 评审标准： 1、符合国家标准，且整体技术性能、主要参数指标及制作工艺待高于采购要求得 10-12 分； 2、符合国家标准，整体技术性能、主要参数指标及制作工艺等与采购要求契合的得 5-9 分； 3、符合国家标准，但整体技术性能、参数指标及制作工艺等存在负偏离的得 1-4 分 4、未提供技术对比的不得分
	整体设计能力	9	（1） 产品功能完备，优于采购要求，产品设计三维效果图全面，外观样式新颖、大气，整体性强，结构设计安全可靠，主材选用品牌档次高，得 7-9 分 （2） 产品功能较完备，满足采购要求，产品设计三维效果图较全，外观样式大气、较新颖，整体性较好，结构设计较合理，主材选用品牌档次较高，得 4-6 分 （3） 产品功能基本完备，基本满足采购要求，产品设计三维效果图尚可，外观样式尚可，结构设计可满足安全使用，主材选用品牌档次尚可，得 1-3 分 （4） 产品缺乏设计感，整体性差，难以满足采购要求的，不得分
	生产组织与设备	9	评审内容： 根据报价人的生产计划、生产工艺、质量控制、安全措施等考量报价人生产组织的优劣，并对所有合格报价人的生产组织等进行综合评审。 评分标准： （1） 生产计划科学详细、生产工艺先进（设备）、质量控制和安全措施体系完备的得 6-9 分 （2） 生产计划、生产工艺、质量控制、安全措施合格但无针对性的得 1-5 分 （3） 无生产计划、安全措施，生产设备和生产工艺较差的以及未提供相应内容的不得分

	安装组织	9	评审内容： 根据报价人或生产厂家的物流保障、安装方案、安装进度、人员配备等考量投标人的安装组织的优劣，并对所有合格报价人的安装组织进行综合评审。 评分标准： （1） 物流保障安全高效、安装方案具体详细、安装进度科学、人员配备精良的得 6-9 分 （2） 物流保障、安装方案、安装进度、人员配备符合竞争性磋商文件要求但针对性、可操作性不强的得 1-5 分 （3） 物流保障、安装方案、安装进度、人员配备不符合竞争性磋商文件要求的以及未提供相应内容的不得分
	售后服务	7	评审内容： 根据报价人维保机构、维保期限、响应时间维修工具提供情况等考量投标人的售后服务的优劣，并对所有合格报价人的售后服务综合评审。 评分标准： （1） 有完善的维保机构、维保期限、响应时间优于采购文件要求，提供充足的维修工具的得 5-7 分 （2） 维保机构、维保期限、响应时间及维修工具提供情况符合采购要求但有欠缺的得 1-4 分 （3） 维保机构、维保期限、响应时间及维修工具提供情况不符合采购文件要求的以及未提供相应内容的不得分
	履约能力	8	提供合同签订时间为 2017 年 1 月 1 日至今完成的类似项目业绩，每提供 1 分业绩证明材料（以随附的合同复印件为准）得 1 分，至多 5 份业绩。 类似业绩是指：报价人近三年以来承接的、有效的类似项目业绩。需提供相关业绩的合同复印件，合同复印件中需体现合同的签约主体、项目名称及内容、合同签署时间等合同要素的相关内容，否则将不予认可
			报价人具有有效期内的认证证书； 1、 ISO9001 质理管理体系认证 2、 ISO14001-2015 环境管理体系认证； 3、 ISO45001-2018 职业健康安全管理体系认证 上述认证证书每提供 1 个得 1 分，未提供不得分
	所投产品原材及成品检测报告	4	原材料：根据各报价人所投标产品原辅材料在有效期内由国家法定检测机构出具的检验报告进行评审，内容齐全、完整、清晰，每提供一份得 0.5 分，最高得 2 分

			成品：根据各报价人提供的在有效期内由国家法定检测机构出具的所投标产品的合格成品检测报告进行评审，内容齐全、完整、清晰且符合采购文件要求的技术指标的，每提供一分得 0.5 分，最高得 2 分
	投标样品	12	评审内容： 根据投标实样的外观、尺寸、材质、制造工艺等考量投标实样的优劣，并对所有合格报价人的实样进行综合评审。 评审标准： （1） 外观优美、大气、尺寸合理、材质上乘、制作工艺一流，椅子座面、靠背等感受舒适的得 9-12 分 （2） 外观优美、大气、尺寸合理、材质合格、制作工艺良好，椅子座面、靠背等感受尚可的得 4-8 分 （3） 外观有缺陷、尺寸负误差大、材质及制作工艺较差的得 1-3 分。有多家报价人属于同一档次的，则由评委在同一档次内按照报价人实样的优劣进行排序后酌情评分。 （4） 未按要求携带样品或样品不全的本项不得分

七、合同的签订与付款

1、磋商采购结果将在“海安市人民政府—政府信息公开—文化广电和旅游局—信息公开”公示。成交供应商在成交通知书发出后 3 日内与采购单位签订合同。合同一式肆份，采购人、供应商各两份。

2、**交货期：双方签订合同并生效之日起 20 天内将所投产品运抵采购人指定地点并完成安装调试。**

3、**付款方式：**

付款方式：供货完毕后，经采购单位组织验收小组验收合格后，7 个工作日内付合同总价款的 95%，余款在质保期满后付清（无息）。款项由采购单位按相关财务支付规定办理支付手续。

八、出现下列情形之一的，作无效投标响应处理：

1、投标响应文件未按规定要求装订、密封、签署、盖章的；

2、投标响应文件资格审查文件、技术响应文件部分出现商务报价的内容；

3、不具备磋商文件规定的资格要求的；

4、不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的；

5、投标响应报价超出项目预算的；

6、专家评审小组可以认定为无效投标响应的其他情况。

九、出现下列情形之一的，作废标处理：

1、符合资格条件或者对磋商文件作实质响应的单位不足 3 家的；

2、出现影响采购公正的违法违规行为的；

3、因重大变故，采购任务被取消的；

4、供应商的报价均超出了采购预算，采购单位不能支付的；

5、专家评审小组可以认定为废标的其他情况。

第三章　项目需求

一、设备清单及技术要求

序号	家具名称	参考图片	规格尺寸	材质说明	数量	单位	备注
一层							
1	装饰书墙 1		3528*350*2400	层板与中立板不低于 30mm 厚三聚氰胺贴面多层板，甲醛释放量≤0.5mg/L，2mm 厚同色封边条直线封边，封边条修整后表面无毛刺。优质五金配件，安装完毕后应盖上同板色帽盖。采用具有环保、耐热、耐水、粘性强特点的胶水，木制收边。木制书墙与墙体密封收边。 书架顶端安装 LED 感应灯。	1	组	
2	书墙 2		814*350*2200	层板与中立板均采用不低于 30mm 厚三聚氰胺贴面多层板，甲醛释放量≤0.5mg/L，2mm 厚同色封边条直线封边，封边条修整后表面无毛刺。优质五金配件，安装完毕后应盖上同板色帽盖。采用具有环保、耐热、耐水、粘性强特点的胶水，木制收边。书架顶端安装 LED 感应灯。 木制书墙与墙体密封收边。 顶部顶线条，上面有装饰亚克力字体。	2	组	
3	书墙 3		975*350*2300		2	组	
4	书墙 4		7020*350*2470		1	组	
5	书墙 5		2364*350*2440		1	组	
6	书墙 6		3528*350*2150		1	组	
7	书墙 7		1200*350*2400		1	组	
8	四层双面期刊架		1000*800*1500	一、 1. 外装饰护板：采用优质≥1.0mm 一级冷轧钢板钢质护板，折弯成型后总厚度≥18mm； 二、 2. 钢质架体：采用优质一级冷轧钢板，整体箱体式结构，节与节之间封闭，顶板厚度为 18MM，中立板厚度为 24MM（12+12 拼接式），外立板 12MM 厚；顶板、外立板、中立板材料厚度≥1.0mm 冷轧钢板，每层分 3 格可立面展示期刊，门板采用 5mm 亚克力板，门板拉手 40MM 高采用≥1.2mm 厚冷轧钢板制作成 U 形状，柜体厚度≥1.0mm，层板≥1.0mm ； 3.双面中间有背板； 三、 工艺 四、 采用剪切、冲压、折弯、焊接工艺，钢板经酸洗、磷化、防锈处理，表面采用混合型热固性粉沫静电喷涂，耐高温，防静电。全部静电喷涂，颜色持久，表面硬度≥2H。	5	节	
9	沙发凳		450*450*450	1. 面料：采用优质麻绒面料经过防火、防污、抗菌、抗静电、耐色牢度、抗强度表面加工处理。（甲醛含量≤300mg/kg，可分解致癌芳香胺染料≤20mg/kg，染色牢度耐干摩擦≥3 级）； 2.靠背、座垫：采用高密度泡棉及超弹力海棉，软硬适中，不变形，回弹性好，抗疲劳能力强，坐感舒适；	2	个	

				3.框架：纯实木框架，高密度弹簧纵向十三道。橡皮配带横向三道，外覆P E编制布(西北优质桦木木材）；干燥至9%含水率并经防腐、防蛀处理)。			
10	六人位阅览桌		2400*1200*750	桌面与桌脚均采用不低于60MM厚三聚氰胺贴面多层板，甲醛释放量≤0.5mg/L，2mm厚同色封边条直线封边，封边条修整后表面无毛刺。优质五金配件，安装完毕后应盖上同板色帽盖。采用具有环保、耐热、耐水、粘性强特点的胶水 配桌上亚克力屏	1	张	
11	四人位阅览桌		1600*1200*750		2	张	
12	二人位阅览桌		800*800*750		1	张	
13	长条阅览桌		3000*600*750	桌面与桌脚均采用不低于60MM厚三聚氰胺贴面多层板，甲醛释放量≤0.5mg/L，2mm厚同色封边条直线封边，封边条修整后表面无毛刺。优质五金配件，安装完毕后应盖上同板色帽盖。采用具有环保、耐热、耐水、粘性强特点的胶水	1	张	
14	阅览椅		常规	面料：采用优质棉麻布软包饰面，厚度≥1.0mm，手感柔软、细腻、有韧性；富有弹性，颜色可选。 海绵：采用一次成型海棉，软硬适中回弹性≥41%,密度≥30kg/m3。厚实、弹性好，表面涂防止老化变形的保护膜，达到国家阻燃标准。 椅脚：选用橡木实木，经专业干燥设备处理，含水率小于12%，保证长时间使用不开裂、不变形。 油漆：采用优质环保水性油漆，五底三面油漆工艺，表面理化性能按GB/T 4893.1～GB/T 4893.9测量，均能满足产品标准要求且光亮平整，油漆无颗粒、气泡、渣点，漆膜附着力、耐磨度好，硬度达到2H 级；苯含量小于0.3%，甲苯、二甲苯、乙苯含量总和小于30%；游离二异氰酸酯含量总和小于0.4%，卤代烃含量小于0.1%；	19	把	
二层							
15	书墙1		723*350*2400	层板与中立板均采用不低于30mm厚三聚氰胺贴面多层板，甲醛释放量≤0.5mg/L，2mm厚同色封边条直线封边，封边条修整后表面无毛刺。优质五金配件，安装完毕后应盖上同板色帽盖。采用具有环保、耐热、耐水、	1	组	
16	书墙2		2356*350*2400		1	组	
17	书墙3		800*350*2400		2	组	
18	书墙4		1361*350*2400		1	组	
19	书墙5		975*350*2400		2	组	

20	书墙 6		814*350*2300	粘性强特点的胶水，木制收边。 书架顶端安装 LED 感应灯。 木制书墙与墙体密封收边。 顶部顶线条，上面有装饰亚克力字体。	2	组	
21	书墙 7		3530*350*2400		1	组	
22	书墙 8		3528*350*2200		2	组	
23	书墙 9		4692*350*2400		2	组	
24	书墙 10		2364*350*2360		1	组	
25	书墙 11		850*350*2250		1	组	
26	书墙 12		1218*350*2400		2	组	
27	三人位电子阅览桌		1800*1200*750	1)桌面饰面：采用优质水曲柳木皮饰面，厚度≥0.6mm；宽度≥200mm；木皮木纹流畅，色泽一致，完整干净、无瑕疵，颜色均匀平整。 2)桌面基材：采用福人/大亚/吉林森工品牌实木多层板，甲醛释放量≤1.5mg/L，游离甲醛释放量符合国家 E1 级标准。 3)油漆：参考易涂宝/嘉宝莉/华润水性油漆，三底两面油漆工艺，表面理化性能按 GB/T 4893.1～GB/T 4893.9 测量，均能满足产品标准要求且光亮平整，油漆无颗粒、气泡、渣点，漆膜附着力、耐磨度好，硬度达到 2H 级；苯含量小于 0.3%，甲苯、二甲苯、乙苯含量总和小于 30%；游离二异氰酸酯含量总和小于 0.4%，卤代烃含量小于 0.1%； 4))结构：钢制桥墩式侧脚厚 130mm，可安置客户需求的电脑主机箱，台脚内配有 USP 接口、散热风扇及强弱电接口标准面板，两侧扣 PVC 封板。双立柱圆管支撑，三条铝合金挂屏承重横梁连接立柱，铝合金挂屏厚度为 105mm，上部为铝合金槽式挂屏。上下共分 3 根承重横梁内带走线功能，可随意安接挂件，挂显示屏，标配显示器万向连接件。台面下装 45 度斜面连接梁及走线槽，具有强弱电走线功能。配有 86 盒及盒架。 5)喷塑：表面处理为热固性粉末静电喷塑，塑粉品牌采用杜邦/阿克苏/关西品牌。 6)五金配件：采用海福乐/DTC/BMB（或同档次品牌）五金配件。	1	张	
28	两人位电子阅览桌		1200*1200*750		6	张	
29	长条阅览桌 1		2400*600*750	桌面与桌脚均采用不低于 60MM 厚三聚氰胺贴面多层板，甲醛释放量≤0.5mg/L，2mm 厚同色封边条直线封边，封边条修整后表面无毛刺。优质五金配件，安装完毕后应盖上同板色帽盖。采用具有环保、耐热、耐水、粘性强特点的胶水	1	张	
30	长条阅览桌 2		3200*600*750		1	张	
31	长条阅览桌 3		2600*600*750		1	张	
32	长条阅览桌 4		1820*600*750		1	张	
33	长条阅览桌 5		3330*600*750		1	张	

34	阅览椅 需出样		常规	面料：选用优质牛皮软包饰面，厚度≥1.0mm，手感柔软、细腻、有韧性；富有弹性，颜色可选。 海绵：采用优质高密度海绵，密度大于 30kg/m³，回弹性大于 40%，软硬适中，均匀，压缩永久变形小于 5%。 椅板：曲木板材经模具捌层高频热压成型，板材厚度 13±1.0mm。甲醛释放量≤0.5mg/L，板材承受压力达 300kg，经防潮、防腐、防蛀等化学处理。 喷塑：钢制部分部份表面处理为热固性粉末静电喷塑，塑粉品牌采用阿克苏品牌。 椅架：采用框架式组装结构扶手和钢脚，钢板厚不低于 1.5mm，钢制部分部份表面处理为热固性粉末静电喷塑，塑粉品牌采用阿克苏品牌（或同档次品牌）	44	把	
合计：							

二、关于样品要求

1、时间：同响应文件递交截止时间。

2、地点：海安市中坝南路 17 号，海安图书馆 507 会议室。

3、关于投标样品要求：

3.1 样品种类：阅览椅一把（具体制作尺寸要求详见采购需求）

实木多层板一块（尺寸要求：500mm*500mm*25mm）

3.2 送样时须对出样产品进行标记：

在样品上标明项目名称和项目编号

注明递交人名称、联系地址、联系方式

在样品上标注产品名称

注：未按上述要求对样品进行标记的，样品分按零分处理。

4、未成交单位的样品将在中标公示期结束后（3 个工作日内）通知各报价单位取回，成交单位的样品将进行封存至供货货验结束后取回并作为验收依据，逾期未取回的则采购人有权自行处理样品。

5、样品制作及相关运输费用均由供应商自行承担。

6、递交截止时间后提交的样品将拒收。

二 、质量要求

1、供应商应保证所有商品必须原厂全新，具有相关质保证书，并完全符合磋商文件规定的质量、规格和参数的要求。验收过程中发现超过 5%的产品不符合上述要求的，将视作不合格产品，使用方有权终止合同，造成的一切损失由供应商承担。

2、供应商应保证提供的产品不得侵犯第三方专利权、商标权和设计权、版权等。否则，供应商应负全部责任，并承担由此引起的一切后果。

3、供应商应保证其货物在正常使用下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。

4、供应商应采取必要的安全措施保证货物的运输及安装的安全，并承担货物的运输及安装过程中产生的风险。

三、售后服务及其他

1、中标后按国家三包规定提供售后服务。

2、供应商负责安装、调试、验收，并承担因此发生的一切费用。

3、**免费质保期自验收合格之日起计算，本项目要求供应商提供不少于三年免费质保。**

4、质保内免费提供设备的维修维护，包括非人为因素发生的设备修理、更换的费用。过质保期后应提供上门维修，维修费用只收取零部件成本费，零部件成本清单附在质保承诺书后。

5、供应商须提供产品出现故障，在接采购方维修联系通知后 2 小时内响应，24 小时内维修完毕。

第四章　合同签订与验收付款

海安图书馆阅览桌椅及配套设施采购项目
合同书

采 购 单 位（或称甲方）：_____

成交供应商（或称乙方）：_____

签订时间：_____年___月___日

签订地点：_____

根据《政府采购法》、《合同法》及____年 ___月____日（项目名称）_____采购项目____标段(采购编号：_____)的采购结果、采购文件，经双方协商一致，签订本合同。

一、合同的标的物

1.1 甲方向乙方采购标的物，具体的品种、规格要求详见合同附件：

1.2 乙方对提供的标的物应当拥有完整的物权，并且负有保证第三人不得甲方主张任何权利（包括知识产权）的义务。

二、合同价格与支付

2.1 合同价格按此次成交价格执行，合同总金额为人民币_____，应包含所有产品的材料费（含一切必须的辅助材料费用）、运输到指定地点的装运费用（含装卸力资）、加工制作费、安装及调试费、相关辅助材料费、成品保护费、检验费、性能介绍、人员费用、税费、售后服务等所有费用，即项目履行到项目执行结束的过程中所发生的一切费用及磋商文件要求的所有费用。

2.2 付款方式：供货完毕后，经采购单位组织验收小组验收合格后，15 个工作日内付合同总价款的 95%，余款在质保期满后付清（无息）。款项由采购单位按相关财务支付规定办理支付手续。

三、质量保证

3.1 供应商应保证货物是全新、未使用过的原厂合格产品，并完全符合磋商文件及本合同规定的质量、规格和参数的要求。验收过程中发现超过 5%的产品不符合上述要求的，将视作不合格产品，使用方有权终止合同，造成的一切损失由供应商承担。

3.2 报价产品的技术标准按国家标准执行，无国家标准的，按行业标准执行，无国家和行业标准的，按企业标准执行；但在磋商文件中有特别要求的，按磋商文件中规定的要求执行，并且符合相关法律、法规规定的要求。

3.3 供应商应保证提供的产品不得侵犯第三方专利权、商标权和设计权、版权等。否则，供应商应负全部责任，并承担由此引起的一切后果。

3.4 供应商应保证其货物在正确安装、正常使用下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。

3.5 供应商应采取必要的安全措施保证货物的运输及安装的安全，并承担货物的运输及安装过程中产生的风险。

3.6 供应商必须保证所提供的产品符合国家相应质量要求。

四、包装

乙方提供的设备必须为原包装，在送交甲方验收前不得拆箱。

五、标的物的交付

5.1 标的物的所有权自标的物交付时转移。

5.2 乙方应当按照约定的期限和约定的地点交付标的物。

5.3 乙方应当按照约定或者交易习惯向甲方交付提取标的物单证以外的有关单证和资料。

5.4 产品设备交货、安装调试服务

5.4.1 产品设备交付：

① 交货地点：产品送至采购单位指定的地点并负责安装、调试。

② 货物装卸、运输涉及到的保险，其费用包含在合同总价中。

5.4.2 产品设备交付及安装调试服务日期：**双方签订合同并生效之日起 15 天内将所投产品运抵采购人指定地点并完成安装调试。**

5.4.3 成交供应商发货到采购单位指定地点前应先告知采购单位。

5.4.4 全部货物的外包装必须采用防漏、防潮、防震、防锈、防盗和考虑到可能会发生的野蛮装卸等长途运输及多次装卸之需要。如因供方包装不当以及其它原因造成损坏或丢失，应由供方负一切责任。

5.5 交货及安装地点：甲方指定地点。

六、伴随服务

6.1 乙方除应履行按期按量交付合格标的物的义务外，还应当提供下列服务：

6.1.1 标的物的现场安装、启动、调试、监督（如果必须安装、调试的话）；

6.1.2 提供标的物组装和一般维修所必需的工具；

6.1.3 在合同规定的期限内对所提供的标的物实行运行监督、维修服务的前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

6.1.4 对甲方技术人员的技术指导或培训。

6.2 除合同另有规定之外，伴随服务的费用均已含在合同价款中，甲方不再另行支付。

七、标的物的检验和验收

使用方有权在产品制造过程中进行中期验收和交付后抽样检测，如验收不合格，使用方有权中止合同，验收合格，验收所发生的费用由使用方承担，验收不合格所发生的一切费用由供应商承担，按照实际发生的费用从履约保证金中扣除，扣完为止。

八、售后服务

8.1 本项目免费质保___年（从竣工验收合格之日起计算），免费送货、免费安装、免费培训，在保修期内，采购人向成交人发出故障通知后，成交人应当在___小时以内到达现场，一般故障须在___小时内解决，重大故障须在___小时内解决。不能兑现质保承诺的，甲方将扣除质保金，并由区相关部门酌情进行信誉度处罚。

8.2 乙方应对甲方进行一次简单维护、维修培训，确保使用者了解维护方法和进行简单的维修操作。

8.3 所有货品应有供应商免费按时送达指定地点，并安装调配好。交货地点另行通知。

九、违约责任

合同一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或赔偿损失等违约责任。

9.1 甲方违约责任

9.1.1 在合同生效后，非乙方原因甲方要求退货的，应向乙方偿付合同总价款的 10 %，作为违约金，违约金不足以补偿损失的，乙方有权要求甲方补足。

9.1.2 甲方逾期支付货款的应按照逾期付款金额每天 5% 的数额，支付逾期付款违约金。

9.1.3 甲方违反合同规定，拒绝接收乙方交付的合格标的物，应当承担乙方由此造成的损失。

9.2 乙方违约责任

9.2.1 乙方不能交货，或交货不合格从而影响甲方按期正常使用的，应向甲方偿付合同总价款 10 %的违约金，违约金不足以补偿损失的，甲方有权要求乙方补足。

9.2.2 乙方逾期交货的 ，应在发货前与甲方和政府采购管理部门协商，甲方仍需求的，乙方应立即发货，按照逾期交货部分货款每天 5% 的数额，支付逾期交货违约金，同时承担甲方因此遭致的损失费用。

十、不可抗力

10.1 因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任。但合同一方延迟履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

10.2 合同一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明。

十一、索赔

11.1 甲方有权根据当地产品质量检验机构或其他有权部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

11.2 在本合同规定的检验期限和质量保证期内，如果乙方对甲方提出的索赔或差异有责任，则乙方应按甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

11.2.1 乙方同意退货，并按合同规定的货币将货款退还给甲方，并且承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回标的物所需的其他必要费用。

11.2.2 根据标的物的低劣程度、损坏程度以及甲方遭受损失的数额，经双方协商确定降低标的物的价格。

11.2.3 用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或标的物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，乙方应承担一切费用和风险并且负担甲方所发生的一切直接费用。同时，乙方应按合同规定，相应延长修补或被更换部件或标的物的质量保证期。

11.3 如果在甲方发出索赔通知后七天内，乙方未能答复，上述索赔应视为已被乙方接受。若乙方未在甲方提出索赔通知后七天内或甲方同意的更长时间内，按照合同规定的任何一种方法解决索赔事宜，甲方将从未付款中扣回索赔金额，如果这些金额不足以补偿索赔金额，甲方有权向乙方提出对不足部分的补偿。

十二、履约保证金

12.1 本项目成交后乙方须向甲方缴纳的履约保证金为项目中标价的 5%，即人民币_____元。

12.2 乙方在按要求保质保量的完成该项目合同并通过验收后，甲方凭乙方提交的申请，一次性无息退还该合同项目的履约保证金。

12.3 由于乙方原因，在签订合同后出现不按合同履行的情况，甲方有权将履约保证金作为违约金，全额不予退还，同时甲方亦有权终止合同，乙方还须承担相应的法律赔偿责任。

十三、合同的解除和转让

13.1 甲方和乙方协商一致，可以解除合同。

13.2 有下列情形之一，合同一方可以解除合同：

13.2.1 因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合

同。

13.2.2 因合同一方违约导致合同不能履行，另一方有权解除合同。

13.2.3 有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书面通知对方以主张解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

13.3 合同的部分和全部都不得转让。

十四、合同的生效及备案

本合同在乙方按规定缴纳了履约保证金且甲乙双方签字盖章后即生效，同时本合同须到海安图书馆办公室备案。

十五、争议的解决

甲乙双方因合同发生争议，应在采购人的主持下进行调解，协商不成，任何一方可以向海安市人民法院法院提起诉讼。

十六、附则

16.1 合同份数：本合同一式肆份，采购人、供应商各两份。

16.2 本合同文件使用中文书写、解释和说明。

16.3 本合同履行过程中产生的纪要、协议以及成交通知书、采购响应文件和采购文件为本合同的附件，与合同具有同等效力。

16.4 未尽事宜

本合同未尽事宜应按照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国产品质量法》、《中华人民共和国政府采购法》及其相关配套法律法规之规定解释。

采购单位（或甲方）：	成交供应商（或乙方）：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：

年　月　日

第五章　质疑提出和处理

格式请在南通市政府采购网“下载中心—质疑函”下载

一、质疑的提出

1、质疑人必须是直接参加本次投标活动的当事人。

2、下载磋商文件的供应商应根据第二章“供应商须知”中第五条第 1 款的约定提出；响应文件接收截止后，供应商未进行投标登记的，不能就响应文件接收截止后的磋商过程、成交结果提出质疑；在磋商过程中，凡主持人或评审小组明确提出须由供应商确认的事项，供应商当场无异议的，事后不得提出质疑。

3、提出质疑时，必须坚持“谁主张，谁举证”、“实事求是”的原则，不能臆测。属于须由法定部门调查、侦查或先行作出相关认定的事项，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给采购单位。采购单位不具有法定调查、认定权限。

4、对本次磋商有质疑的，实行实名制，不得进行虚假、恶意质疑。质疑人应在质疑有效期内以书面形式提出《质疑函》（格式请下载），《质疑函》内容应包括质疑事项、主要内容、事实依据、适应法规条款、佐证材料等。同时，质疑人应保证其提出的质疑内容及相关佐证材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。

对不能提供相关佐证材料的、涉及商业秘密的、非书面形式的、非送达的、匿名的《质疑函》将不予受理。

相关佐证材料要具备客观性、关联性、合法性，无法查实的（如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）不能作为佐证材料。

采购单位不负责搜集相关佐证材料等工作。

二、《质疑函》的受理和回复

1、《质疑函》须由质疑人的法定代表人或参加本次投标授权人送达采购单位。

2、对符合提出质疑要求的，采购单位签收并出具《质疑受理通知书》。在处理过程中，发现需要质疑人进一步补充相关佐证材料的，请质疑人在规定的时间内提供，质疑回复时间相应顺延。质疑人不能按时提供相关佐证材料的，视同放弃质疑。

3、对不符合提出质疑要求的，出具《质疑退回通知书》并提出相关补充材料要求，质疑人未在规定的时间内提供补充佐证材料的，视同放弃质疑。

4、采购单位负责将质疑人提出的质疑相关材料提供给相关专家或评审小组审核，

并将审核意见回复质疑人。

必要时，可向被质疑人转发《质疑函》及相关佐证材料。被质疑人应当在要求的时间日内，以书面形式作出说明，并提交相关证据。被质疑人在规定时间内，无正当理由未提交相关证据的，视同放弃说明权利，认可被质疑事项。

5、因质疑情况复杂，组织论证或审查时间较长的，采购单位以书面形式通知质疑人，可适当延长质疑回复处理时间。

三、质疑处理

1、质疑成立的处理。采购单位终止采购，并建议有关部门给相关当事人予以处理。

2、质疑不成立的处理。

1）质疑人书面《申请撤回质疑函》的，不作违约处理。

2）质疑人在规定的时间内不配合进行质疑调查处理的，按自动撤回《质疑函》处理。

3）质疑人不按《质疑函》格式就提出质疑的，作违约处理。同时，视情列入不良供应商名单。

4）质疑人虽提供了相关佐证材料，但不能证明其质疑成立的，采购单位请质疑人补充相关佐证材料，仍不能证明其质疑成立的，作违约处理。并将其列入不良供应商名单。

5）质疑人不能提供相关佐证材料的，采购单位已指出，质疑人仍然坚持提出质疑的，作违约处理。同时，列入不良供应商名单。

6）对明显有违事实的、经相关专家或评审小组认定无依据的、经其他供应商举证无依据的质疑，作违约处理，列入不良供应商名单；同时，对其中每一项不成立的质疑给予质疑人 1 年内禁入本区域内的政府采购活动的违约处理，依次类推；视情在海安图书馆网站、市、省、国家级相关媒体予以披露。

7）质疑人承担使用虚假材料或恶意方式质疑的法律责任。

四、无佐证材料的举报作违约处理。供应商不得进行不提供相关佐证材料（含无法查实的如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）向有关部门的举报，否则作违约处理。同时对其在 1 至 3 年内禁入由采购单位组织的政府采购活动的违约处理。

五、投诉不成立的作违约处理。供应商进行质疑后，采购单位回复质疑不成立，供应商仍进行投诉的，并最终投诉不成立的，作违约处理。采购单位有权对其在 1 至 3 年

内禁入由采购单位组织的政府采购活动的违约处理。

六、《质疑函》、《质疑回复函》，质疑、举报、投诉不成立的等相关情况，视情在海安图书馆网站、市、省、国家级相关媒体予以披露。并建议相关政府采购机构对该供应商同步实施 1 至 3 年内禁入。

七、质疑供应商对采购单位或代理机构的答复不满意或者采购单位或代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向海安图书馆采购监督管理部门投诉。

第六章　磋商响应文件格式

一、资格审查文件相关的格式文件及表格

1、法定代表人身份证明

（法定代表人参加，须出示此证明）

海安图书馆：

我公司法定代表人_____参加贵单位组织的_____（采购项目名称、项目编号及标段名称)项目采购活动，全权代表我公司处理该投标活动的有关事宜。

附：法定代表人情况：

姓名：_____性别：____年龄：_____职务：_____

身份证号码：_____

手机：_____传真：_____

单位名称（公章）　　法定代表人（签字或盖章）

年　月　日　　年　月　日

法定代表人身份证复印件

（粘贴此处）

2、授权委托书

（委托代理人参加，须出示此证明）

海安图书馆：

兹授权_____（被授权人的姓名）代表我公司参加_____（采购项目名称、项目编号及标段名称)项目的投标活动，全权处理一切与该项目投标有关的事务。其在办理上述事宜过程中所签署的所有文件我公司均予以承认。

被授权人无转委托权。特此委托。

附：被授权人情况：

姓名：_____性别：____年龄：_____职务：_____

身份证号码：_____

手机：_____传真：_____

单位名称（公章）　　法定代表人（签字或盖章）

年　月　日　　年　月　日

法定代表人身份证复印件

（粘贴此处）

被授权人身份证复印件

（粘贴此处）

3、无重大违法记录声明

海安图书馆：

我单位_____（供应商名称）郑重声明：

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中_____（在下划线上如实填写：有或没有）重大违法记录。

（说明：政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

声明人：（公章）

年　　月　　日

4、关于资格文件的声明函

海安图书馆：

本公司愿就由贵单位组织实施的_____（采购项目名称及项目编号) 采购活动。本公司所提交的投标文件中所有关于资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符，本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年　　月　　日

二、技术响应文件相关的格式文件及表格

1、投标响应函

海安图书馆：

依据贵单位_____（采购项目名称、项目编号及标段名称)项目采购活动参与的邀请，我方授权_____（姓名）_____（职务）为全权代表参加该项目的采购活动工作，全权处理本次采购的有关事宜。同时，我公司声明如下：

1、我方愿意按照磋商文件的一切要求，提供完成该项目的全部内容，并按磋商文件的要求提供报价。

2、我方愿按磋商文件规定的付款方式执行。

3、我方已经详细审查了全部磋商文件，我方已完全清晰理解磋商文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对磋商文件提出异议和质疑的权利。

4、我方愿意提供招标采购单位在磋商文件中要求的所有资料。

5、我方承诺在本次投标响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均真实有效，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6、**我方尊重评审小组所作的评定结果，同时也清楚理解到本次磋商采购活动中的报价最低并非意味着必定获得成交资格。**

7、一旦我方成交，我方将根据磋商文件的规定，严格履行磋商文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同是我方应尽的义务及责任。

投标响应单位：_____（加盖公章）

法定代表人或被授权人：_____（签字或盖章）

年　　月　　日

2、技术条款响应一览表

供应商应响应磋商文件中针对磋商货物提出的技术规格与要求；如其所投产品与其中某些条款不完全响应时，应在表格中逐条列出，未列出的视同完全响应。

序号	货物名称	磋商文件 技术要求	所投产品 技术响应	偏离/响应	说明
……					

注：

① 供应商应对照磋商文件第三章项目需求内的要求，**逐一填写**，投标货物与磋商文件规定的项目要求有偏离的，应在此表中申明与技术要求条文的偏离情况，如有例外请说明。

② 该表不作为供应商对所提供标的物关于技术要求等详细描述和说明的替代。

③ 所投产品品牌型号必须确定、唯一。

供应商：（公章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期：　　年　　月　　日

三、商务报价响应文件相关的格式文件及表格

1、投标响应报价总表

项目编号：

标段名称：

项目名称	投标总报价（元）	完成时间
	大写：人民币_____ 小写：￥_____	

供应商：（盖章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

注：

1、本表式，不得自行改动。

2、本表总报价（以人民币计价）应包含所有产品的材料费（含一切必须的辅助材料费用)、运输到指定地点的装运费用（含装卸力资）、加工制作费、安装及调试费、相关辅助材料费、成品保护费、检验费、性能介绍、人员费用、税费、售后服务等所有费用，即项目履行到项目执行结束的过程中所发生的一切费用及磋商文件要求的所有费用。

2、投标响应报价明细表

项目名称：

项目编号：

序号	设备名称	品牌	型号	单位	数量	单价	合计	备注
合计								

供应商：（盖公章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

注：

1、本表式，可根据实际报价的明细需要自行添加。

2、如果不提供详细分项报价将视为未实质性响应磋商文件要求。

3、所投产品品牌型号必须确定、唯一。